

Aan de voorzitter van de Voortgangsc commissie St. Maarten  
de heer R. Bandell

Adres:  
Postbus 20011  
2500 E.A. Den Haag  
(p/a kamer H407)

Betreft: aanbieding derde tussentijdse rapportage inzake uitvoering plannen van aanpak

Datum: 21 juni 2011

---

Geachte heer Bandell,

Hierbij bied ik u, conform het gestelde in de Samenwerkingsregeling waarborging plannen van aanpak landstaken Curaçao en St. Maarten van 2010, aan de derde tussentijdse rapportage over de uitvoering van de actiepunten uit de plannen van aanpak op het justitieel terrein. In deze rapportage is ook op de verzoeken om nadere toelichting zoals in uw rapportage van mei 2011 verzocht, opgenomen.

Er zal, conform afspraak, twee weken worden gewacht op eventuele vragen van de zijde van de commissie op deze rapportage waarna de rapportage ter informatie aan de Raad van Ministers en het parlement zal worden toegestuurd.

Hoogachtend,

Minister van Justitie

R.E. Duncan





## **Tussentijdse rapportage Plannen van Aanpak justitiële onderdelen**

**Periode 1/04/2011 – 30/06/2011**

Hoofd Justitiële Zaken, wvd  
I.R.Chitaroe  
Ministerie van Justitie  
14 juli 2011

## Inhoudsopgave

1. Inleiding .....	3
2. Doelstellingen .....	4
3. Voortgang van de werkzaamheden.....	5
3.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie .....	6
3.2 Gevangenis / Huis van Bewaring Point Blanche .....	7
3.3 Landsrecherche.....	9
3.4 Korpspolitie Sint Maarten.....	9
4. Resultaten.....	11
4.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie .....	11
4.2 Gevangeniswezen .....	11
4.3 Landsrecherche .....	12
4.4 Korpspolite Sint Maarten.....	12
5. Bijlage	

## 1. Inleiding

In deze derde tussentijdse rapportage wordt verslag gedaan van de voortgang van de activiteiten opgenomen in de plannen van aanpak van de justitieonderdelen over de periode 1 april tot en met 30 juni 2011. Het betreft de volgende justitie onderdelen: gevangenis/huis van bewaring Point Blanche, de Nieuwe Toelatingsorganisatie, de landsrecherche en de korpspolitie Sint Maarten. De tweede rapportage werd op 14 april 2011 aan de Voortgangscommissie aangeboden. De Voortgangscommissie heeft op basis van dit tussentijds rapport en op basis van eigen bevindingen een rapport uitgebracht.

Op 21 juni 2011 werd de rapportage van de Voortgangscommissie over de hiervoor genoemde periode in het Ministerieel Overleg besproken. In dit overleg is aandacht besteed aan de aanbevelingen van de Voortgangscommissie en is er onder meer gesproken over het vinden van vervangende detentie gedurende de renovatie van Point Blanche, de formatieopbouw van de korpspolitie, de opbouw van de IND en de huisvesting van de landsrecherche. Het Ministerieel Overleg concludeerde dat de informatie uit de rapportage en de toelichting ter vergadering geen aanleiding geeft de plannen van aanpak te wijzigen.

De Voortgangscommissie heeft in haar rapportage verzocht om nader geïnformeerd te worden over:

- Algemeen: het hebben van een zogeheten kleine kas voor de uitvoerende diensten
- Gevangeniswezen: de concrete start van de renovatie, vervangende celcapaciteit en de personele situatie. De Voortgangscommissie stelt ook dat de planning van de uitvoering van het plan van aanpak Point Blanche bijgesteld moet worden.
- KPSM: de status van de projecten, een overzicht te geven van de stand van zaken per projectactiviteit in relatie tot de planning, een samenvattend overzicht op te stellen van de personele situatie en informatie te geven over de huisvesting van de infodesk.
- Landsrecherche: het landsbesluit inzake taken en bevoegdheden spoedig te formaliseren, het samenwerkingsconvenant spoedig te ondertekenen, het vaststellen van het functieboek en de huisvesting.
- NTO: prioriteit te geven aan het aantrekken van personeel en het formatieplan te actualiseren.

Deze vragen worden in paragraaf 3 van deze tussentijdse rapportage beantwoord.

### Opzet tussentijdse rapportage

In paragraaf 2 worden ter verheldering van ook deze verslaglegging nog eens die doelstellingen uit de plannen van aanpak genoemd en/of nader geëxpliciteerd waarover in deze tussentijdse rapportage verslag van zal worden gedaan.

Vervolgens wordt in paragraaf 3 verslag gedaan van de voortgang van de activiteiten van de betreffende justitieonderdelen: dat wat in gang is gezet en nog in uitvoering is. De concrete resultaten, in de zin van dat wat af is gerond, worden weergegeven in paragraaf 4.

## 2. Doelstellingen

Bij het opstellen van de plannen van aanpak van de verschillende justitieonderdelen zijn doelstellingen geformuleerd die veelal in een periode van 2 jaar gerealiseerd moeten worden. In de eerste tussentijdse rapportage zijn de doelstellingen van betreffende justitiediensten op een rij gezet. In deze rapportage worden daarom alleen die doelstellingen en/of onderdelen genoemd waar in deze rapportage verslag van wordt gedaan.

### **Nieuwe Toelatingsorganisatie**

- Het verbeteren van de taakuitvoering door de uitbreiding van de kritieke formatie;
- Aanpassing regelgeving;
- Het verbeteren van de kwaliteit van dienstverlening van de NTO en aanpassing foreign management system (FMS);
- Het verbeteren van het functioneren van de vreemdelingenketen: aanstellen implementatiemanager;
- Opleidingen.

### **Gevangeniswezen**

- Renoveren van de inrichting Point Blanche opdat aan normen inzake (brand)veiligheid en humane detentie wordt voldaan. In dit kader wordt ook verslag gedaan van het vinden van tijdelijke opvang voor 30-tal gedetineerden die in het kader van de renovatie van de verblijfsafdelingen (cellen) tijdelijk elders geplaatst moeten worden.
- Personele reorganisatie;
- Opleiding.

### **Landsrecherche**

- Het inrichten van een landsrecherche-organisatie dat binnen twee jaar op basaal niveau kan functioneren waarbij de volgende onderdelen gereed zijn:
  - o Wet en regelgeving voor Landsrecherche;
  - o Formatie;
  - o Opleidingsplan;
  - o Convenanten voor samenwerking met zusterdiensten.

### **Korpspolitie Sint Maarten**

Het verbetertraject politie bestaat uit een inrichtingsplan en een kwaliteitsverbetertraject. Het inrichtingsplan beschrijft de structuur van de nieuwe procesgeoriënteerde organisatie van het korps en heeft een doorlooptijd van ongeveer 7 jaar. Het programma kwaliteitsverbetertraject geeft vorm en inhoud aan het totale kwaliteitsverbetertraject. Gekozen is voor een programma-aanpak met een aantal interne en externe thema's en projecten. Het kwaliteitsverbetertraject heeft een doorlooptijd van 2 a 3 jaar, met als uiteindelijk doel het geheel van verbeteringen te realiseren in de staande organisatie.

Ten aanzien van het inrichtingsplan zal gerapporteerd worden over de stand van zaken met betrekking tot de werving en opleiding van personeel.

### **3. Voortgang van de werkzaamheden**

In deze paragraaf wordt in het kort de voortgang geschetst van de uitvoer van activiteiten in het kader van het plan van aanpak per justitie-onderdeel.

#### Individuele diensten overstijgende informatie inzake werving en opleiding personeel

In de tweede tussentijdse rapportage werd reeds melding gemaakt van het besluit om een werving en opleidingstraject te starten opdat steeds een pool van medewerkers beschikbaar komt voor de verschillende justitiediensten. Het gaat om personeel dat na selectie in de zogeheten Bavpol-opleiding wordt geplaatst. Dit is een basisopleiding binnen de politie waarin onder meer inzicht wordt gegeven in relevante wet en regelgeving en getraind wordt in professionele gespreksvoering en praktisch optreden. Afhankelijk van de uitkomst van deze vier tot zes maanden durende training kunnen de kandidaten worden geselecteerd voor een functie van gevangenisbewaarder, arrestantenverzorger, politieambtenaar, medewerker bij de douane of vreemdelingendienst of medewerker beveiliging. Tot de doelgroep behoren kandidaten met de Nederlandse nationaliteit en een afgeronde schoolopleiding.

Het opleidingsplan is door de Ministerraad geaccordeerd. Op 14 juli 2011 heeft een voorlichtingdag plaatsgevonden. De (ruim) vijftig geselecteerde kandidaten kregen informatie over het doel en de inhoud van de zogeheten bavpol-opleiding. De screening (antecedenten- en psychologisch onderzoek) van de kandidaten wordt door de politie uitgevoerd. De opleiding start eind juli 2011 en zal vier maanden duren.

#### Functieboeken

Een adviesbureau met expertise op het gebied van HRM en de justitie-organisatie van St. Maarten is verzocht om een aantal functieboeken (verder) op te stellen. Thans zijn onder meer de functieboeken van de Landsrecherche en Point Blanche opgeleverd. De hierin opgenomen functiebeschrijvingen zijn in nauw overleg met de hoofden van dienst opgesteld. De functieboeken liggen nu ter vaststelling bij de minister van Justitie.

#### Cursus integriteit

Het projectvoorstel integriteittraining is op 16 maart 2011 naar de secretaris Plan Veiligheid opgestuurd. De minister van Justitie heeft tot op heden geen officieel antwoord op het ingediend projectvoorstel ontvangen. Op 6 juli 2011 is aan de secretaris hierover een brief gestuurd die ook onder uw (voorzitter Voortgangscmissie) aandacht is gebracht. Tot op heden is er geen reactie op wat er nu precies besloten is op het projectvoorstel. USONA kan het projectvoorstel niet eerder dan na akkoord van de secretaris Plan Veiligheid in behandeling nemen. In afwachting van de reactie van de secretaris Plan Veiligheid zit dit belangrijk opleidingsonderdeel uit de plannen van aanpak in de wacht.

## Financiën

De conceptbegroting 2012 van het ministerie van Justitie ligt ter bespreking bij de Raad van Ministers. In deze conceptbegroting is reeds rekening gehouden met het feit dat de financiering van een aantal projecten uit de plannen van aanpak en voormalig PVNA vanaf eind 2012 uit de landsbegroting moet komen.

Met betrekking tot de zogeheten kleine kans voor de uitvoerende diensten is besloten dat ieder dienstonderdeel een eigen financiële kas tot maximaal 1500 NAF in beheer mag hebben.

### 3.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie

#### *Personeel*

Er is een opdracht gegeven tot het opstellen van een functieboek IND dat aansluit bij de taken van de IND zoals vastgelegd in artikel 14 van het Organisatiebesluit Justitie. Thans ligt er een concept formatieplan. Op basis van dit conceptformatieplan en de in het plan van aanpak opgenomen formatieoverzicht worden gesprekken met kandidaten voor de invulling van de juridische functies gevoerd: kandidaten voor de behandeling van de bezwaar en beroepzaken en de vervulling van de functie van directeur IND/ vreemdelingenautoriteit. In de volgende tussentijdse rapportage zal over de uitkomst van deze gesprekken en het op te stellen functieboek en het formatieplan concrete melding worden gedaan.

Over de gedachten van de Minister om een nieuw sturingsmodel te ontwikkelen opdat aan de taken van de IND, zoals vastgelegd in het Organisatiebesluit Justitie, uitvoering kan worden gegeven nog het volgende. In de vorige tussentijdse rapportage alsook in gesprekken met de Voortgangscommissie is melding gemaakt van een herinrichting van de werkzaamheden opdat uitvoering kan worden gegeven aan het gestelde in het hiervoor genoemde organisatiebesluit. De uitwerking van deze gedachten zijn nog in conceptfase. Verwacht wordt dat bij de volgende verslagperiode meer concrete, schriftelijke informatie in dezen kan worden gegeven.

#### *Informatievoorziening*

De knelpunten met FMS waarover eerder was gemeld, zijn nagenoeg opgelost.

#### *Wetgeving en beleid*

Een aangepast LTU ligt thans voor akkoord bij de Raad van Ministers en zal daarna voor mede-ondertekening in het kader van de vaststelling aan de Gouverneur worden aangeboden. De nieuwe LTU biedt alsdan de basis voor op te stellen beleid.

#### *Opleidingen*

Er is een inventarisatie gemaakt van trainers die in aanmerking kunnen komen voor het geven van een training in klantvriendelijkheid. De offertes zijn ingediend en in behandeling. Over de stand van zaken van de training integriteit is hiervoor al melding gemaakt.

#### *Huisvesting*

Er is extra huisvesting voor de IND gevonden. Het leasecontract is goedgekeurd. Op 22 juli 2011 leveren de kandidaat aannemers hun offertes in voor de interne verbouwing. Daarnaast

is er ook een functionaris aangewezen die dit gunningproces en de interne verbouwing zal begeleiden. De interne verbouwing, het aanpassen van de ruimte tot kantooruimte, zal uit de landsbegroting Justitie, post IND, worden gefinancierd.

### 3.2 Gevangenis / Huis van Bewaring Point Blanche

#### *Renovatie Point Blanche*

##### *Aanbesteding*

In december 2010 heeft een voorselectie van kandidaten voor de aanbesteding plaatsgevonden. Hieruit zijn drie kandidaten geselecteerd die nu zijn uitgenodigd een offerte uit te brengen. Op 27 juli 2011 vindt een voorlichtingsavond over de renovatie op basis van het bestek (programma van eisen) plaats. In maart 2011 is het bestek (programma van eisen) voor de renovatie door USONA goedgekeurd. De projectleider zal nu reeds een aantal noodzakelijke zaken, zoals toiletpotten etc. aanschaffen opdat de geselecteerde aannemer ook feitelijk in oktober 2011 kan starten. In de vorige rapportage is reeds gemeld dat er voldoende financiële middelen zijn om het eerste perceel van de renovatie uit te voeren: de regering van de destijds Nederlandse Antillen had in het kader van het zogeheten Masterplan gevangeniswezen een bedrag van 2517401,91 mln. NAF voor de renovatie van Point Blanche gereserveerd. Daarnaast is uit de restmiddelen PVNA een bedrag van 4.143778.00 NAF gereserveerd. Dit bedrag, tezamen 6661179,91, is meer dan voldoende om perceel 1 af te ronden.

Perceel 1: - het vervangen van de hurktoiletten en douches in de cellen;

- het herstellen van de complete brandveiligheidsinstallaties;
- beveiliging van de entree, de centrale post, en woonafdelingen;
- vernieuwen elektrische installaties;
- vernieuwing van het loodgieterwerk door koper leidingen aan te brengen;
- vervangen van alle sloten;
- aanbrengen van camera's
- aanbrengen van een alarmsysteem.
- de vrouwenunit wordt uitgebreid met twee cellen en een strafcel.

##### *Start renovatie en vervangende celcapaciteit*

Zoals hiervoor gesteld, zal de renovatie als alles meezit (aanbesteding, oplevering Grenshospitium) in oktober 2011 kunnen starten. Er is vervangende celruimte gecreëerd om in ieder geval 30-tal gedetineerden ten behoeve van de renovatie in het Grenshospitium te detineren. Een deel van het Grenshospitium is bij Ministeriele Beschikking tijdelijk aangewezen tot huis van bewaring. Dit deel van het Grenshospitium is geschikt om meer dan 30 gedetineerden op te vangen. De oplevering van het Grenshospitium zal volgens plan begin augustus 2011 plaatsvinden. Na de oplevering moeten de ramen van de verdieping die tot huis van bewaring is bestemd, worden versterkt: er moeten onder meer tralies voor de ramen worden geplaatst. Daarnaast moet het tot huis van bewaring bestemde deel nog worden ingericht. De kosten bedraagt 8000 NAF en zal uit de landsbegroting worden betaald. Een aandachtspunt is de komende weken ook de personele bezetting bij het huis van bewaring Grenshospitium. De minister van Justitie hoopt een aantal kandidaten uit de bavpol-training ter ondersteuning van het meer ervaren personeel in het Grenshospitium in te kunnen zetten:



in het begin van paragraaf 3 is reeds melding gemaakt van de bavpol-training. De directeur Point Blanche heeft om verzekerd te zijn van (deskundig) personeel contact gelegd met het bedrijf Check-Mate Security en een aantal medewerkers van dat bedrijf een interne opleiding inzake het in- en uitsluiten van gedetineerden gegeven. De medewerkers van Check-Mate zullen door het zogenaamde IBT bij hun werkzaamheden worden begeleid: IBT staat voor interne bijstandsteam en bestaat uit medewerkers die speciaal zijn opgeleid om bij calamiteiten op te treden. Het bedrijf Check Mate heeft eerder op verzoek ondersteund bij werkzaamheden van het inrichtingspersoneel.

#### *Dagprogramma gedetineerden*

De directeur van Point Blanche heeft een dagprogramma opgesteld. De gedetineerden worden in de ochtend naar Point Blanche vervoerd waar zij aan het dagprogramma van de inrichting kunnen deelnemen. Aan het eind van de dag worden ze weer naar het Grenshospitium vervoerd. In het weekend blijven de gedetineerden in het Grenshospitium.

Verder is er ook een door de directeur opgesteld plan voor het vervoer van de gedetineerden. Het IBT zal ook het transport begeleiden.

#### *Calamiteitenplan*

Op basis van de zogeheten veiligheidsplan, waarover in het plan van aanpak 2010 melding werd gemaakt, is een calamiteitenplan opgesteld. De penitentiaire inrichting Bon Futuro heeft hierbij ondersteund.

#### *Personele reorganisatie*

Het functieboek Point Blanche is zoals hiervoor gemeld reeds af en voor vaststelling neergelegd bij de minister van Justitie. Er is door de minister een commissie ingesteld die op basis van de functieomschrijving in het functieboek Point Blanche een functiewaardering zal opstellen. Daarnaast zal de commissie, conform het functieboek, de plaatsing van het personeel uitvoeren. Het conceptfunctieboek zal tezamen met de uitkomsten van het werk van de commissie door de Minister worden vastgesteld.

Met betrekking tot de zes kandidaten die vorig jaar waren geselecteerd, zijn nu twee aan het werk. De anderen kandidaten zijn, daar de aanstellingsbesluiten lang uitbleven, afgehaakt. Sinds juni 2011 is ook een assistentkok in dienst. Verder zal de formatie van gevangenisbewaarders worden aangevuld met kandidaten die binnenkort aan de bavpol-training zullen deelnemen.

#### *Opleidingen*

De training IBT is afgerond. In de vorige rapportages werd melding gemaakt van een samenwerkingsregeling inzake opleidingen met de penitentiaire inrichting te Santa Domingo. Naar aanleiding van vragen van de vakbond heeft deze zich tezamen met een functionaris van het ministerie van Onderwijs door Santa Domingo laten adviseren over de kwaliteit van het opleidingsaanbod. Een rapport over deze reis alsook het positieve advies over de kwaliteit van het opleidingsaanbod ligt thans ter beslissing bij de Minister.

### 3.3 Landsrecherche

#### *Werving personeel en opleiding*

Er zijn vacatures geplaatst voor de werving van drie tactisch rechercheurs en een teamhoofd. De selectie van deze kandidaten zal in augustus 2011 starten. Daarnaast zal ook een administratieve medewerker worden geworven. De totale formatie zal dan voor het einde van het jaar, inclusief het hoofd van dienst, in ieder geval 10 formatieplaatsen bedragen. Het functieboek voor de landsrecherche is gereed en ligt ter vaststelling bij de minister van Justitie. De formele afronding van de aanstelling van het hoofd van dienst ligt voor mede-ondertekening bij de Gouverneur.

#### *Regelgeving*

Het landsbesluit houdende taken en bevoegdheden van de landsrecherche is nog niet geaccordeerd. Het concept is, ten behoeve van de tussentijdse rapportage, op 19 juli 2011 door de Procureur-generaal aan het ministerie van justitie toegestuurd. Het concept moet in juridisch opzicht nog verder worden uitgewerkt alvorens dit aan de Minister kan worden aangeboden.

#### *Samenwerkingsafspraken met zusterorganisaties*

Er is een conceptconvenant opgesteld ten behoeve van de samenwerking met de landsrecherche van Sint Maarten en Curaçao en de Rijksrecherche Nederland. In het zogeheten kwartiermakersoverleg is overeenstemming bereikt over de gebieden van samenwerking. Deze afspraken moeten in het concept worden verwerkt waarna het stuk aan de procureur-generaal zal worden aangeboden.

#### *Huisvesting*

In mei 2011 is de Ministerraad akkoord gegaan met passende huisvesting voor de Landsrecherche. Het diensthoofd is thans bezig met de inrichting van deze ruimte. De kantoorruimte kan met de huidige bezetting meteen in gebruik worden genomen. Een functionaris is aangewezen om verbouwingen met het oog op de uitbreiding van de formatie uit te voeren.

### 3.4 Korpspolitie Sint Maarten

#### *Functieboek en functieomschrijving*

Het nieuwe inrichtingsplan (IP) van de politie was voorzien van een systeem van functiebeschrijving (fubes). Het managementteam van de politie heeft de beschreven functies besproken met de leidinggevenden binnen de organisatie en met de vakbonden. Dit bespreekproces als ook de functiewaardering is nog gaande. Na afronding hiervan zal het concept functieboek ter vaststelling aan de Minister worden aangeboden.

#### *Capaciteit en groei*

Dit jaar zijn de inspanningen vooral gericht op de daadwerkelijke uitbreiding van de capaciteit. In bijgevoegde bijlage treft u een overzicht van de personele groei in 2011 en een toelichting op de werving en selectie.

Met betrekking tot de personele groei zij nog opgemerkt dat er sinds oktober 2010 een verzoek om versterking met twintig agenten bij de ministers van Veiligheid en Justitie en BZK is ingediend. In verband met de selectie van deze twintig agenten is op 27 juli 2011 een voorlichtingsavond in Nederland gepland. De selectie van kandidaten zal van 30 augustus tot en met 2 september 2011 plaatsvinden.

#### *Opleidingen*

*Basis politie opleiding (BPO):* deze opleiding zal in samenwerking met de BES worden aangeboden. Er zullen 16 deelnemers uit ST Maarten en 8 uit de BES hieraan deelnemen. De opleiding zal door lokale docenten en docenten van de Nederlandse Politie Academie worden gegeven. Laatstgenoemde zal het traject superviseren.

#### *Bavpol/surveillantenoopleiding*

Hiervoor is reeds melding gemaakt van het creëren van een pool van medewerkers die via de bavpol-training zullen worden geselecteerd voor de verschillende justitiële diensten. De opleiding zal eind juli 2011 starten en vier maanden duren. De opleiding zal door het ORV en op St. Maarten worden gegeven.

#### *Projecten politieprofessie*

In deze paragraaf wordt kan over de volgende projecten het volgende worden vermeld:

- *Gemeenschappelijke meldkamer:* het convenant is door de betrokken diensthoofden ondertekend. Thans wordt onderzoek gedaan naar een geschikte locatie, infrastructuur en financiën.
- *Realisatie wijkteams:* er is een aanvang gemaakt met de bouw van het eerste substation en de selectie van twee wijkteamchefs.
- *Service en intake:* in het kader van dit project is gestart met de werving van 4 medewerkers Service en Intake. Deze personen zullen de bavpol-training volgen. Daarnaast wordt er gewerkt aan het oprichten van een professionele intakebalie en aangiftekamers op het hoofdbureau van politie te Philipsburg.
- *Noodhulp:* dit project is wederom versterkt met twee noodhulpvoertuigen.
- *PD Management:* dit project wordt door een forensisch expert uit Nederland ondersteund. Het werken conform het zogeheten PD-managementboek heeft tot positieve resultaten van het opsporingswerk geleid.
- *Case-screening:* het betreft hier een belangrijk sturingsinstrument dat een goed overzicht geeft van het werk (de zaken die spelen). Door capaciteitstekort kan er thans maar een (1) chef-opsporing hiermee worden belast.

#### *Regelgeving*

In de afgelopen verslagperiode zijn de volgende regelingen met betrekking tot het functioneren van de politie in werking getreden:

- De Ministeriële beschikking van 31 mei 2011 inzake de vaststelling van algemene voorwaarden onder welke *een legitimatiebewijs* kan worden verleend (AB 2011, no.25)

- Landsbesluit houdende algemene maatregelen houdende de *ambtsinstructie* voor de politie en de buitengewone agenten van politie en regels m.b.t. de maatregelen waaraan rechtens van hun vrijheid beroofde personen kunnen worden onderworpen (AB 2011, GT No.2).
- Landsbesluit houdende algemene maatregelen houdende regels over de *rechtspositie* van ambtenaren van politie van het korpspolitie St Maarten (AB2011, GT no.1).

#### *Huisvesting*

De politie krijgt een deel van het gebouw het Grenshospitium als kantoorruimte tot haar beschikking. Daarnaast is er een gebouw met faciliteiten voor een schietbaan en andere trainingen. Verder is er ook huisvesting voor de zogeheten Infodesk. De Raad van Minister heeft een gebouw hiervoor goedgekeurd. Daarnaast is er een functionaris (projectleider) aangewezen die de gebouwlijke aanpassingen zal begeleiden.

## 4. Resultaten

Deze rapportage betreft de derde periode van nu ruim 8 maanden uitvoering plannen van aanpak. Een belangrijk aandachtspunt bij de beoordeling van de resultaten blijft het feit dat Sint Maarten een land in opbouw is. Een opbouw dat steeds beter maar toch gestaag van de grond komt. Randvoorwaardelijke zaken, zoals voldoende gekwalificeerd personeel en financiële ruimte, blijven wezenlijk om alle actiepunten snel en goed uit te voeren. Het werven van voldoende en gekwalificeerd personeel alsook het hebben van voldoende financiële middelen blijft een aandachtspunt.

Hieronder treft u per organisatieonderdeel de resultaten van de acties, in de zin van afgerond, die in deze rapportageperiode in het kader van de plannen van aanpak zijn uitgevoerd.

### 4.1 Nieuwe Toelatingsorganisatie

Doelstellingen	Resultaat
Opleidingen	De LTU is aangepast en ligt ter goedkeuring bij de Raad van Ministers.

### 4.2 Gevangeniswezen

Doelstellingen	Resultaat
Personeel	Twee gevangenisbewaarders en een assistentkok zijn in dienst getreden.
Veiligheid	Er is een calamiteitenplan opgesteld.
Renoveren van de inrichting Point Blanche	Er is vervangende celruimte gevonden opdat 30 gedetineerden gedurende de renovatie elders kunnen worden gedetineerd.

### 4.3 Landsrecherche

<b>Doelstellingen</b>	<b>Resultaat</b>
Formatie	Er is een advertentie voor de werving van drie tactische rechercheurs en teamhoofd uitgebracht.
Huisvesting	Er is huisvesting beschikbaar.

### 4.4 Korpspolite Sint Maarten

<b>Doelstellingen</b>	<b>Resultaat</b>
Inrichtingsplan: personeel	Er zijn 34 personen geselecteerd voor de functie van surveillant, 4 medewerkers Service en intake en 4 medewerkers voor de meldkamer. Zie ook bijgevoegde bijlage over personele groei KPSM 2011.
Kwaliteitsverbetertraject: projecten	Zie bijgevoegde bijlage over de uitvoering van de projecten.
Regelgeving	Een drietal besluiten (ambtsinstructie, rechtspositie en legitimatiebewijs) zijn inwerking getreden..
Huisvesting	Er is huisvesting voor de nfodesk, voor schietfaciliteiten en meer kantoorruimte.

## Bijlage 1. Personele groei van KPSM in 2011

De voortgangscommissie heeft in haar rapportage over het eerste kwartaal 2011 vastgesteld dat er een substantiële aanwas van het korps zal plaatsvinden. De commissie verzoekt bij de kwartaalrapportage van KPSM over het 2<sup>e</sup> kwartaal 2011 een samenvattend overzicht van de personeelssituatie te geven.

Zoals in de voortgangsrapportage 2<sup>e</sup> kwartaal 2011 van KPSM aan de Minister van Justitie is vermeld, is de geplande groei in 2011 gesteld op 102.

Deze groei is als volgt samengesteld:

Categorie	Gewenst aantal
Surveillanten	34
Ondersteuning korpsleiding	6
Horizontale instroom	20
Bijstand BPZ	15
Bijstand opsporing	5
Adspiranten	14
Intake	4
Meldkamer	4
<b>Totaal</b>	<b>102</b>

2 fte zijn reeds gerealiseerd. De groei vanaf 1 juli 2011 is 100 fte.

De formatie van het korps op 1 juli 2011 is 187 fte.

De 34 surveillanten, de 4 medewerkers Intake en de 4 medewerkers Meldkamer zijn geselecteerd. Zij zullen de Bavpol+<sup>1</sup> opleiding volgen. Op 25 juli 2011 start deze Bavpol+

---

<sup>1</sup> Bavpol+ betekent dat de cursisten inclusief geweldsbeheersing, de geweldstoets en vuurwapendragend worden opgeleid.

opleiding op Sint Maarten voor de duur van 4 maanden. Na deze basis opleiding zullen de medewerkers Intake en Meldkamer een aanvullende module volgen van 1 maand. Zij zijn op 31 december 2011 operationeel inzetbaar. De surveillanten zullen op 1 december 2011 operationeel inzetbaar zijn en daarna een aanvullende module volgen van in totaal 2 maanden.

Voor de ondersteuning korpsleiding zijn nog geen vacatures opengesteld. Hiervoor is overleg met de vakbonden noodzakelijk. De inspanningen zullen erop gericht zijn de vacatures in augustus 2011, of zoveel sneller dan mogelijk, open te stellen. Uitgangspunt is dat de ondersteuning korpsleiding op 31 december 2011 is gerealiseerd.

Horizontale instroom heeft de afgelopen periode geen prioriteit gehad (zie voortgangsrapportage). In het 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> kwartaal zijn in totaal 2 zij-instromers geplaatst. De inspanningen zullen erop gericht zijn hieraan in het 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> kwartaal meer aandacht te schenken. Hiervoor is eveneens overleg met de vakbonden noodzakelijk. De inspanningen zullen erop gericht zijn de vacatures in augustus 2011, of zoveel sneller als mogelijk, open te stellen. Uitgangspunt is dat de horizontale instroom 31 december 2011 is gerealiseerd.

Met betrekking tot de versterking vanuit Nederland (bijstand) kan worden gemeld dat de eerste voorlichtingsbijeenkomst is gepland op 27 juli 2011 en dat de eerste selectieronde op 2 september 2011 is afgerond. Er is rekening mee gehouden om, bij onvoldoende aanbod, een tweede traject te starten; tweede voorlichtingsbijeenkomst op 31 augustus en de tweede selectieronde afgerond op 7 oktober 2011. Het wordt als realistisch ingeschat dat er dan voldoende (20) kandidaten zijn geselecteerd die vóór, op of kort na 31 december 2011 operationeel inzetbaar zijn.

De 14 adspiranten zijn op 4 juli 2011 begonnen in een "voorschakelklas" waar het accent ligt op de Nederlandse taal. Op 7 augustus zullen zij starten met de BPO op Curaçao welke op 12 september zal worden voortgezet op Sint Maarten. De BPO is dual van opzet; studeren wordt afgewisseld met praktijkoptreden. Zij zullen met ingang van December 2011 (niet volledig) operationeel inzetbaar zijn.

De geprognoseerde uitstroom voor het komende half jaar is 12. De geplande sterkte op 31 december 2011 kan dan als volgt worden berekend:

Sterkte KPSM op 1 juli	187
Geplande groei vanaf 1 juli	100 +
Subtotaal	287
Geprognoseerde uitstroom	12 -
Geplande sterkte op 31 december	275