

PELS RIJCKEN

OPRICHTING

van de stichting:

Stichting Global Forum for Cyber Expertise,

met zetel in de gemeente 's-Gravenhage

Heden, **[**]** tweeduizend negentien, is voor mij, mr. Frank Jan Oranje, notaris te 's-Gravenhage, verschenen:

[]**, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de publiekrechtelijke rechtspersoon: **de Staat der Nederlanden**, gevestigd te 's-Gravenhage, te dezen kantoorhoudende ten kantore van het Ministerie van Buitenlandse Zaken, met adres: (2515 XP) 's-Gravenhage, Rijnstraat 8, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 27366538.

Volmacht.

Van de volmacht aan de comparant blijkt uit één onderhandse akte van volmacht, welke aan deze akte wordt gehecht.

De comparant, handelend als vermeld, heeft verklaard:

[Na het afronden van de voorhangprocedure uit de Comptabiliteitswet wordt het verloop hiervan op deze plek uitgeschreven].

De comparant, handelend als vermeld, heeft verklaard een stichting op te richten met de volgende statuten:

STATUTEN.

Naam en zetel.

Artikel 1.

- 1.1. De stichting draagt de naam: Stichting Global Forum on Cyber Expertise.
- 1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage.

Doel.

Artikel 2.

- 2.1. De stichting heeft ten doel het Global Forum on Cyber Expertise (hierna: '**GFCE**') te voorzien van een secretariaat en financiële middelen teneinde:

- administratieve en logistieke diensten te verzorgen aan het GFCE;
- een overzicht bij te houden van de gerealiseerde en nog op te zetten GFCE-initiatieven;
- als aanspreekpunt van het GFCE te fungeren;
- als makelaar te functioneren tussen de vraag en het aanbod van cyberkennis en expertise;
- diensten te verzorgen in het kader van het GFCE, en
- GFCE-initiatieven te faciliteren.

Vermogen. Contribuanten.

Artikel 3.

- 3.1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:
- a. subsidies;
 - b. bijdragen in geld door de contribuanten als bedoeld in artikel 3.2;
 - c. donaties;
 - d. bijdragen in natura, zoals de detachering van personeel;
 - e. inkomsten uit werkzaamheden;
 - f. andere baten.
- 3.2. De stichting kent contribuanten, zijnde natuurlijke personen en rechtspersonen die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten. Het bestuur kan slechts leden van het GFCE toelaten als contribuant van de stichting.

Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren.

Artikel 4.

- 4.1. De stichting heeft een bestuur, bestaande uit een jaarlijks na het vaststellen van de in artikel 5.2 vermelde begroting door het bestuur vast te stellen aantal bestuurders, waarbij geldt dat het bestuur dit aantal steeds op ten minste drie (3) natuurlijke personen en/of rechtspersonen vaststelt en dat het bestuur bij de vaststelling van het aantal bestuurder zorgdraagt dat - indien van toepassing - de Minister van Buitenlandse Zaken van het in artikel 4.2 onder a vermelde benoemingsrecht gebruik kan maken.
- Het bestuur is bevoegd om het aantal bestuurders dat is vastgesteld, tussentijds te verhogen.
- Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
- 4.2. De bestuurders worden, met inachtneming van artikel 4.3, benoemd door het bestuur, waarbij het volgende geldt:
- a. indien uit de op grond van artikel 5.2 vastgestelde begroting blijkt dat de Staat der Nederlanden (het Ministerie van Buitenlandse Zaken) in

dat boekjaar meer dan vijftig procent (50%) in de jaarbegroting bijdraagt en er niet reeds een zittende bestuurder op bindende voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken is benoemd, één bestuurder wordt benoemd op bindende voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken. Indien aan de voorwaarden van de vorige volzin wordt voldaan, geldt dat binnen twee (2) weken na:

- i. het vaststellen van het aantal bestuurders als bedoeld in artikel 4.1, eerste volzin, dan wel
- ii. het defungeren van de bestuurder die op bindende voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken is benoemd, door het bestuur een schriftelijk bericht wordt gezonden aan de Minister van Buitenlandse Zaken met het verzoek een (nieuwe) bestuurder bindend voor te dragen.

Indien de Minister van Buitenlandse Zaken besluit om geen persoon voor te dragen dan wel nalaat om binnen twee (2) maanden na ontvangst van het bericht als bedoeld in de vorige volzin een voordracht te doen, dan is het bestuur vrij in de benoeming van een bestuurder voor deze vacature. Voor een volgens de vorige volzin benoemde bestuurder geldt dat deze geacht wordt te zijn benoemd op bindende voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken;

- b. elke afzonderlijke contribuant die blijkens de in artikel 5.2 vermelde begroting in het komende boekjaar meer dan tien procent (10%) in de jaarbegroting van de stichting gaat bijdragen, mag een niet-bindende voordracht voor een bestuurder doen, tenzij in het bestuur reeds een bestuurder zitting heeft die is benoemd op niet-bindende voordracht van deze contribuant. Daarbij geldt dat door het bestuur binnen twee (2) weken na het vaststellen van het aantal bestuurders als bedoeld in artikel 4.1, eerste volzin, een schriftelijk bericht wordt gezonden aan elk van de contribuanten als bedoeld in de vorige volzin.

Binnen een (1) maand na ontvangst van het bericht als bedoeld in de vorige volzin kunnen de daartoe bevoegde contribuanten een niet-bindende voordracht doen. Na ommekomst van die maand is het bestuur bevoegd, al dan niet uit de niet-bindende voordrachten, bestuurder(s) te benoemen;

- c. artikel 4.2 onder b blijft buiten toepassing indien in enig jaar bij vaststelling van het aantal bestuurders als bedoeld in artikel 4.1,

eerste volzin, blijkt dat er geen vacatures zullen ontstaan in het bestuur.

- 4.3. Bestuurders van de stichting kunnen niet zijn ambtenaren en werknemers die in dienst zijn van de Staat der Nederlanden
- 4.4. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
Bestuurders worden benoemd voor de tijd van ten hoogste vier jaren en treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster van aftreden; een volgens het rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.
- 4.5. Een bestuurder kan door het bestuur worden geschorst of ontslagen.
Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
Een besluit tot ontslag van de bestuurder die op bindende voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken is benoemd, kan slechts worden genomen met de voorafgaande goedkeuring van de Minister van Buitenlandse Zaken.
- 4.6. De bestuurder die is benoemd op bindende voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken kan tevens worden ontslagen door de Minister van Buitenlandse Zaken.
De bestuurder die is benoemd op niet-bindende voordracht van een contribuant kan tevens worden ontslagen door de desbetreffende contribuant.
- 4.7. Een bestuurder defungeert voorts:
 - a. door zijn overlijden of doordat hij ophoudt te bestaan;
 - b. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de desbetreffende bestuurder van toepassing is;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of doordat hij anderszins het vrije beheer over zijn vermogen verliest;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden, al dan niet volgens het in artikel 4.4 bedoelde rooster;
 - e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien;
 - f. indien een bestuurder is benoemd op niet-bindende voordracht van een contribuant:

op een januari van het boekjaar waarin de desbetreffende contribuant blijkens de in artikel 5.2 vermelde begroting niet langer meer dan tien procent (10%) in de jaarbegroting van de stichting bijdraagt.

- 4.8. De bestuurder van wie de schorsing dan wel het ontslag als in artikel 4.5 aan de orde is, heeft het recht de desbetreffende vergadering(en) van het bestuur bij te wonen en aldaar het woord te voeren. Hij wordt niet meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en heeft bovendien niet het recht zijn stem uit te brengen ter zake van zijn geagendeerde schorsing dan wel ontslag. De tweede volzin van dit artikel 4.8 vindt evenwel geen toepassing indien het bestuur op dat moment slechts uit twee bestuurders bestaat.
- 4.9. Een besluit tot schorsing dan wel ontslag als in artikel 4.5 bedoeld, wordt genomen met een meerderheid van ten minste zestig procent (60%) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie vijfden van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd. Is in die vergadering minder dan drie vijfden van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan geldt dat een tweede vergadering kan worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering met een meerderheid van ten minste zestig procent (60%) van de uitgebrachte stemmen rechtsgeldig kan worden besloten omtrent een besluit tot schorsing of ontslag waarover in de eerste vergadering bij ontbreken van het quorum niet kon worden besloten, mits in die tweede vergadering ten minste de helft van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot schorsing of ontslag kan worden genomen mits ten minste de helft van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 4.10. In geval van ontstentenis of belet van een of meer bestuurders, berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende bestuurders. In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enig bestuurder, berust het bestuur tijdelijk bij een of meer – al dan niet jaarlijks – door het bestuur voor deze situatie aangewezen personen. Indien sprake is van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enig bestuurder en door het bestuur geen persoon voor deze situatie is aangewezen, is de Minister van Buitenlandse Zaken bevoegd om één bestuurder te benoemen.

Bestuur: taak en bevoegdheden.

Artikel 5.

- 5.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- 5.2. Het bestuur stelt jaarlijks voor vijftien oktober van een boekjaar de jaarbegroting op voor het komende boekjaar. Deze begroting bevat onder meer een vermelding van het percentage dat iedere afzonderlijke contribuant in het komende boekjaar in de jaarbegroting van de stichting zal bijdragen. Deze begroting wordt vervolgens zo spoedig mogelijk vastgesteld door het bestuur met inachtneming van artikel 5.3.
- 5.3. Indien uit de op grond van artikel 5.2 vastgestelde begroting blijkt dat een contribuant in dat boekjaar meer dan vijftig procent (50%) in de jaarbegroting bijdraagt, dan is aan de voorafgaande goedkeuring van deze contribuant onderworpen de besluiten van het bestuur omtrent:
 - a. de vaststelling van de begroting voor het komende boekjaar;
 - b. alle rechtshandelingen en transacties die:
 - i. niet reeds uitdrukkelijk zijn opgenomen in de door het bestuur vastgestelde begroting voor het betreffende boekjaar, als bedoeld in artikel 5.2, en
 - ii. een bedrag van vijftigduizend euro (€ 50.000,00) overschrijden, en
 - c. het aanstellen en ontslaan van personeel van de stichting, alsmede het vaststellen of wijzigen van de bezoldiging van het personeel.
- 5.4. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 5.5. Met uitzondering van de voorzitter ontvangen bestuurders van de stichting voor de door hen in die hoedanigheid voor de stichting verrichte werkzaamheden geen beloning, middellijk noch onmiddellijk. Onder beloning wordt niet verstaan een redelijke, niet bovenmatige vergoeding voor de ten behoeve van de stichting gemaakte kosten.
- 5.6. De beloning van de voorzitter wordt vastgesteld door het bestuur, welke beloning niet in strijd mag zijn met het bepaalde in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector of de daarvoor in de plaats tredende wetgeving (ook in het geval dat deze regeling niet van toepassing is). Voor een bestuursbesluit tot vaststelling en/of wijziging van de

beloning van de voorzitter is de voorafgaande goedkeuring vereist van de contribuant die blijkens de op grond van artikel 5.2 vastgestelde begroting het meest bijdraagt in het boekjaar waarin het besluit wordt genomen.

Bestuur: bijeenroeping van de vergaderingen.

Artikel 6.

- 6.1. Vergaderingen van het bestuur worden gehouden zo dikwijls de voorzitter een vergadering bijeenroept, doch ten minste tweemaal per jaar. Vergaderingen worden voorts gehouden wanneer een van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin dat geen vergadering wordt gehouden binnen twee weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van hetgeen bij of krachtens deze statuten is bepaald.
- 6.2. De oproeping voor de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in artikel 6.1 bedoelde persoon, dan wel namens deze door de secretaris op een termijn van ten minste vier (4) weken voor de dag van de vergadering, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. Een bestuurder wordt opgeroepen door een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel bekend is gemaakt (daaronder in elk geval begrepen: per e-mail), tenzij hij nadrukkelijk aan het bestuur te kennen heeft gegeven oproepingen per post te willen ontvangen.
- 6.3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in 's-Gravenhage, tenzij het bestuur voorafgaand aan de oproeping heeft besloten dat de vergadering in een andere plaats wordt gehouden.
- 6.4. Indien is gehandeld in strijd met het in artikel 6.2 en/of artikel 6.3 bepaalde, kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen in het geval de vergadering voltallig is en geen van de stemgerechtigde bestuurders zich alsdan tegen besluitvorming verzet, of – wanneer de vergadering niet voltallig is – indien de ter vergadering afwezige stemgerechtigde bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten en ten minste de helft van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Bestuur: toegang tot de vergaderingen.

Artikel 7.

- 7.1. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de bestuurders en degenen die daartoe door de voorzitter dan wel door een bestuurder, na

raadpleging van de voorzitter, zijn uitgenodigd. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, hebben geschorste bestuurders geen toegang tot de vergadering.

- 7.2. Een bestuurder is bevoegd zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen door een medebestuurder. De volmacht hiertoe dient schriftelijk te zijn verleend. De volmacht tot vertegenwoordiging werkt niet privaatief. Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
- 7.3. Iedere bestuurder alsmede ieder ander persoon als bedoeld in artikel 7.1 is bevoegd door middel van een elektronisch communicatiemiddel – daaronder begrepen doch niet beperkt tot telefoon- of videoconferentie – aan een vergadering deel te nemen, mits deze persoon via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en – indien van toepassing – kan deelnemen aan de beraadslaging en stemming. Deze persoon wordt alsdan geacht in deze vergadering aanwezig te zijn.

Bestuur: leiding van de vergaderingen.

Artikel 8.

De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door de ter vergadering aanwezige bestuurder die het langst als zodanig fungeert, dan wel, bij gelijke anciënniteit, door de oudste bestuurder in leeftijd.

Bestuur: besluitvorming in vergadering.

Artikel 9.

- 9.1. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande dat op verzoek van een bestuurder stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
- 9.2. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- 9.3. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, is iedere bestuurder die niet geschorst is, bevoegd tot het uitbrengen van één stem. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand van hen een volstreekte meerderheid is verkregen, dan vindt een

nieuwe stemming plaats tussen de twee personen die het grootste aantal stemmen kregen, zo nodig na tussenstemming.

- 9.4. Het kan bestuur slechts geldige besluiten nemen in een vergadering waarin ten minste drie vijfden van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Is in een vergadering minder dan drie vijfden van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan geldt – tenzij in deze statuten anders is bepaald – dat een tweede vergadering kan worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuurders rechtsgeldig kan worden besloten omtrent de onderwerpen welke in de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst doch waarover in die vergadering bij ontbreken van het quorum niet kon worden besloten. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen onafhankelijk van het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuurders.
- 9.5. Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 9.6. Bestuurders kunnen zich tijdens de vergaderingen laten bijstaan door een adviseur.

Bestuur: besluitvorming buiten vergadering.

Artikel 10.

Alle besluiten van het bestuur kunnen ook op andere wijze dan in vergadering worden genomen, mits alle stemgerechtigde bestuurders in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en zij allen schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen deze wijze van besluitvorming te verzetten. Een besluit is alsdan genomen zodra de vereiste meerderheid van alle stemgerechtigde bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel heeft verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris van het bestuur een verslag opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering

wordt ondertekend. Het aldus vastgestelde verslag wordt tezamen met de stukken als bedoeld in de eerste zin van dit artikel 10 bij de notulen van de vergaderingen van het bestuur gevoegd.

Bestuur: tegenstrijdig belang.

Artikel 11.

- 11.1. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting.
- 11.2. Wanneer op grond van het bepaalde in artikel 11.1 geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan deelnemen, neemt dan wel nemen degene(n) met het belang alsnog deel aan de beraadslaging en de stemming. In dat geval wordt een uittreksel van de notulen als bedoeld in artikel 12 onderscheidenlijk het verslag als bedoeld in artikel 10, waarin de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen zijn vastgelegd, gevoegd bij de staat van baten en lasten over het boekjaar waarin het besluit is genomen.

Bestuur: notulen van de vergaderingen.

Artikel 12.

Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgesteld. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en worden ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. (Een kopie van) de notulen en de in artikel 10 bedoelde stukken worden aan iedere bestuurder ter beschikking gesteld.

Bestuur: vertegenwoordiging.

Artikel 13.

- 13.1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
- 13.2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan twee bestuurders gezamenlijk.
- 13.3. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer bestuurders, alsook aan het hoofd van het secretariaat, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Onderzoek naar het functioneren van de stichting.

Artikel 14.

Iedere contribuant die blijkens de in artikel 5.2 vermelde begroting in het huidige boekjaar meer dan vijftig procent (50%) in de jaarbegroting bijdraagt, heeft het recht tot het doen van onderzoek naar (het bestuur van) de stichting indien deze naar het oordeel van de desbetreffende contribuant zijn taak ernstig heeft verwaarloosd. Het

bestuur zal alsdan aan de desbetreffende contribuant alle in redelijkheid verlangde inlichtingen verschaffen, tenzij een zwaarwichtig belang van de stichting zich daartegen verzet.

Secretariaat.

Artikel 15.

- 15.1. De stichting heeft een secretariaat ter voorbereiding en ter uitvoering van de besluiten van het bestuur, welke secretariaat bestaat uit bezoldigde medewerkers en vrijwilligers. De leiding van het secretariaat is opgedragen aan het hoofd van het secretariaat.
- 15.2. Het hoofd van het secretariaat alsmede de overige medewerkers van het secretariaat worden benoemd door het bestuur en kunnen door het bestuur worden geschorst of ontslagen. Daarnaast stelt het bestuur de regels en voorwaarden voor vrijwilligers vast.

Boekjaar en jaarstukken.

Artikel 16.

- 16.1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
- 16.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
- 16.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier te stellen. Het bestuur zal, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in de vorige volzin bedoelde stukken.
- 16.4. Het bestuur is daarnaast verplicht om jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag op te maken, waarin onder meer een inhoudelijk en financieel verslag wordt gegeven van het afgelopen boekjaar. Het bestuur stelt dit verslag kosteloos ter beschikking aan ieder lid van het internationaal forum GFCE. Het verslag zal aan de orde worden gesteld tijdens de jaarlijkse bijeenkomst van het GFCE.

- 16.5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren.
- 16.6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglementen.

Artikel 17.

- 17.1. Tenzij in deze statuten anders is bepaald, is het bestuur bevoegd reglementen, waarin nadere regels worden gegeven over het functioneren van de stichting en haar bestuur, vast te stellen, te wijzigen of op te heffen.
- 17.2. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het bepaalde in artikel 18.2 en artikel 18.4 van overeenkomstige toepassing. Het bepaalde in artikel 18.3 is daarop niet van toepassing.

Statutenwijziging.

Artikel 18.

- 18.1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
- 18.2. Onverminderd het bepaalde in artikel 18.3, wordt een besluit van het bestuur tot statutenwijziging genomen met een meerderheid van ten minste zestig procent (60%) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie vijfden van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd.
- Is in die vergadering minder dan drie vijfden van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd, dan geldt dat een tweede vergadering kan worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, in welke tweede vergadering met een meerderheid van ten minste zestig procent (60%) van de uitgebrachte stemmen rechtsgeldig kan worden besloten omtrent een besluit tot statutenwijziging waarover in de eerste vergadering bij ontbreken van het quorum niet kon worden besloten, mits in die tweede vergadering ten minste de helft van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit tot statutenwijziging kan worden genomen mits ten minste de helft van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

- 18.3. Indien uit de op grond van artikel 5.2 vastgestelde begroting blijkt dat een contribuant in dat boekjaar meer dan vijftig procent (50%) in de jaarbegroting bijdraagt, dan is voor een besluit tot statutenwijziging de voorafgaande goedkeuring van deze contribuant vereist.
- 18.4. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd.
- 18.5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.
- 18.6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 19.

- 19.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
- 19.2. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 18.2, artikel 18.3 en artikel 18.4 van overeenkomstige toepassing.
- 19.3. Vanaf het moment dat vijf (5) kalenderjaren zijn verstreken na de oprichting van de stichting, komt de bevoegdheid te besluiten tot ontbinding van de stichting - naast aan het bestuur - tevens toe aan een contribuant die in dat boekjaar meer dan vijftig procent (50%) in de jaarbegroting bijdraagt blijkens de op grond van artikel 5.2 vastgestelde begroting.
- 19.4. Na ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur, tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
- 19.5. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de gegevens over henzelf die van een bestuurder worden verlangd.
- 19.6. Bij het besluit tot ontbinding wordt, als onderdeel hiervan, de bestemming van het overschot na vereffening vastgesteld, met dien verstande dat deze bestemming wordt vastgesteld overeenkomstig het doel van de stichting. Tevens wordt bij het besluit tot ontbinding een bewaarder voor de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting aangewezen.
- 19.7. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en

aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

- 19.8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de in het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Schriftelijke communicatiemiddelen.

Artikel 20.

Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan: per post, per e-mail of via enig ander gangbaar communicatiemiddel waarmee het mogelijk is tekst over te brengen.

Slotbepaling.

Artikel 21.

- 21.1. Voor de eerste maal worden de bestuurders bij deze akte benoemd.
 21.2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend negentien.
 21.3. Dit artikel 21, inclusief het opschrift, vervalt na afloop van het eerste boekjaar.

EINDE STATUTEN.

Slotverklaring.

Ten slotte heeft de comparant, handelend als vermeld, verklaard dat:

- het aantal bestuurders wordt vastgesteld op **drie** en dat bij deze oprichting worden benoemd tot bestuurders van de stichting in de achter hun naam vermelde functie:
 1. **[**]**, geboren te **[**]** op **[**]**: voorzitter;
 2. **[**]**, geboren te **[**]** op **[**]**: secretaris, en
 3. **[**]**, geboren te **[**]** op **[**]**: penningmeester,
 4. etc.,
 waarbij geldt dat **[**]** wordt geacht te zijn benoemd op bindende voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken;
- de beloning van de voorzitter in afwijking van het bepaalde in artikel 5.6 voor de eerste maal zal worden vastgesteld door de publiekrechtelijke rechtspersoon: **de Staat der Nederlanden**, voornoemd.

Slot akte.

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te 's-Gravenhage, op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparant en het geven van een toelichting daarop, heeft de comparant verklaard tijdig voor het verlijden van deze akte gelegenheid te hebben gehad om van de inhoud van deze akte kennis te nemen en daarvan ook kennis te hebben genomen, met de inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na voorlezing van in elk geval die gedeelten van deze akte, waarvan de wet voorlezing verplicht stelt, is deze akte vervolgens eerst door de comparant en onmiddellijk daarna door mij, notaris, ondertekend.