



# bijlage

## Stand van zaken kwartiermakersteam TI

Horend bij  
Datum

Kamerbrief Wtta  
24 oktober 2024

### **Inleiding.**

Deze bijlage beschrijft de stand van zaken van het kwartiermakersteam dat, ter voorbereiding op de uitvoering van het wetsvoorstel Wtta, een basisinrichting ontwikkelt voor de Toelatende Instantie (TI).

- De TI is, namens de Minister van SZW, verantwoordelijk voor het verlenen en toetsen van toelatingen en ontheffingen van uitleners, voor het aanwijzen van en toezien op inspectie-instellingen en de ontvangst en beheer van de waarborgsommen.
- De basisinrichting bevat de producten die de TI als startende organisatie minimaal nodig heeft om te beginnen met de uitvoering van de wettelijke taken. Voorbeelden van dergelijke producten zijn een organisatiestructuur, procesbeschrijvingen, werkinstructies, een onboarding programma, een zaakstelsel en een online aanmeldmodule voor uitleners.

### **Inhoud.**

1. Deze bijlage opent met een samenvatting van de stand van zaken. Dit maakt duidelijk waar de kwartiermakers nu staan in de ontwikkeling van de basisinrichting. Hierin worden ook de twee voorwaarden beschreven waaraan moet worden voldaan, voordat de volgende stap in de ontwikkeling van de basisinrichting kan worden gezet; de start van de implementatiefase.
2. Daarna worden de werkwijze en de visie van de kwartiermakers beschreven, zodat meer inzicht ontstaat in de inhoud, aard en kwaliteit van de basisinrichting die wordt ontwikkeld.
3. Tot slot worden de twee condities beschreven, die de invoering van de Wtta en de uitvoerende start van het toelatingsstelsel beheersbaar houden.

### **Stand van zaken kwartiermakersteam TI – september 2024.**

De tijdslijn van de kwartiermakers is verdeeld in drie fasen; (1) ontwerpfase, (2) bouwfase en (3) implementatiefase. Momenteel bevindt het kwartiermakersteam zich in het tweede deel van de bouwfase. Deel 1 van de bouwfase is in juli 2024 afgerond met de overdracht van een online dossier (wiki), waarin de tot dan opgeleverde ontwerpen en producten van de basisinrichting te vinden zijn. In januari 2025 wordt het online dossier geactualiseerd met de producten die tot dan zijn opgeleverd. De bouwfase wordt beëindigd als aan de voorwaarden voor de start van de implementatiefase is voldaan.

*De volgende stap: de implementatiefase.*

Tijdens de implementatiefase worden de producten uit de basisinrichting operationeel gemaakt. Dat wil zeggen, dat de producten worden getest en getoetst, de eerste medewerkers worden geworven en getraind en de formele en informele relaties met stelselpartners, inspectie-instellingen en stakeholders worden (uit)gebouwd. Als de implementatiefase succesvol is afgerond, kan de TI starten met de uitvoering van haar wettelijke taken.

*Voorwaarden voor de start van de implementatiefase.*

Om te kunnen starten met de implementatiefase moet worden voldaan aan twee voorwaarden:

1. Het wetsvoorstel Wtta is aangenomen door het Nederlandse parlement;
2. Er is een 'landingsplaats' binnen SZW gecreëerd, inclusief governance en beschikbare middelen, waar de basisinrichting van de TI geïmplementeerd kan worden.

**Werkwijze en visie van het kwartiermakersteam.**

De onderstaande beschrijving van de werkwijze en visie van het kwartiermakersteam heeft als doel meer inzicht te bieden in de inhoud, aard en kwaliteit van de basisinrichting die voor de TI ontwikkeld wordt.

*Hoofdprocessen.*

De producten uit de basisinrichting zijn gecategoriseerd en ingedeeld op basis van zeven hoofdprocessen van de TI. Voor elk hoofdproces is een proceseigenaar verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de bijbehorende producten. De hoofdprocessen zijn:

1. Primaire processen.
2. Informatievoorziening (IV).
3. Finance en control.
4. Communicatie en stakeholdermanagement,
5. Human Resource Management (HRM).
6. Juridische zaken.
7. Governance
8. Projectmanagement.

Het achtste hoofdproces Projectmanagement is het interne proces van het kwartiermakersteam. Hieronder vallen de producten die de hoofdprocessen overstijgen en die nodig zijn om de hoofdprocessen en producten aan elkaar te verbinden tot een samenhangende basisinrichting.

*Overdracht en doorontwikkeling van de basisinrichting.*

De basisinrichting maakt een vliegende start van de TI mogelijk, maar is geen volledig ingerichte organisatie. De basisinrichting moet door de toekomstige leidinggevend en medewerkers van de TI worden doorontwikkeld en uitgebreid met nieuwe producten. Om dit mogelijk te maken, wordt de basisinrichting door het kwartiermakersteam aan hen overgedragen via een online dossier (wiki), overdrachtspresentaties, workshops en een onboarding-programma.

*Focus en scope: uitvoering van de wettelijke taken.*

In de basisinrichting staan de primaire processen centraal, die de uitvoering van de wettelijke taken mogelijk maken. De basisinrichting van de overige hoofdprocessen (zoals IV, HRM en Finance en Control) richten zich vooral op de ondersteuning van de op de wettelijke taken gerichte primaire processen.

#### *Plug-and-Play.*

De kwartiermakers proberen de basisinrichting zoveel mogelijk volgens het principe van plug-and-play te ontwikkelen. Dat wil zeggen, dat de producten worden ontwikkeld volgens Rijksbreed gehanteerde standaarden, normen en principes, zodat de basisinrichting geïmplementeerd kan worden op diverse landingsplekken binnen de Rijksoverheid.

#### *Een WaU-proof TI-organisatie.*

WaU ([Werk aan Uitvoering](#)) is het Rijksbrede programma ter verbetering van de publieke dienstverlening, zodat overheidsorganisaties beter aansluiten op de verwachtingen en behoeften van burgers en bedrijven. Het doel van het WaU-programma is de uitvoering van beleid menselijker, wendbaarder en toekomstbestendiger te maken.

De kwartiermakers zien de TI als een publieke dienstverlener en streven, in lijn met het WaU-programma, naar een menselijke, wendbare en toekomstbestendige uitvoering van de Wtta, dat het vertrouwen krijgt van bedrijven zoals uitleners, inleners en inspectie-instellingen, én van politici en publieke stelselpartners, zoals de NLA en Belastingdienst. Dit vertrouwen is nodig om op gezaghebbende wijze de wettelijke taken uit te voeren. Gezag is nodig omdat de TI in naam van de Minister van SZW besluiten neemt die grote economische en maatschappelijke impact hebben op arbeidskrachten, bedrijven en sectoren. Zonder gezag zullen de besluiten van de TI juridisch, maatschappelijk en politiek ter discussie staan.

#### *Uitvoering volgens ABC-normen.*

De rode draad in het ontwerpen, bouwen en implementeren van de basisinrichting zijn de ABC-normen. Voor het kwartiermakersteam zijn deze normen richtinggevend voor het opzetten van een gezaghebbende WaU-proof-organisatie. De ABC-normen staan voor:

- *A-kwaliteit.* De TI streeft een constante hoge kwaliteit na, niet alleen in de wettelijke taken en de bestuurlijke besluiten, maar ook in de hoofdprocessen die de wettelijke taken ondersteunen en de organisatie sturen. Door A-kwaliteit te leveren, zullen de besluiten van de TI gezaghebbend zijn en blijven. De basisinrichting is erop gericht deze A-kwaliteit vanaf het begin van de TI mogelijk te maken. Het is aan de toekomstige TI-organisatie om de A-kwaliteit daadwerkelijk te leveren en te behouden.
- *Beheersbaarheid* van de processen moet er voor zorgen dat de TI de A-kwaliteit waarmaakt en blijft behouden. Om de processen beheersbaar te maken, moet antwoord gegeven worden op vragen zoals: Hoe zorgt de TI voor een rechtmatige, consistente, wendbare en uitlegbare uitvoering? Hoe zorgt de TI ervoor dat zij opereert binnen de toepasselijke wettelijke kaders en dat zij daarover verantwoording kan afleggen? Hoe zorgt de TI ervoor dat haar keuzes begrijpelijk, inzichtelijk en herleidbaar zijn?

- *Coöperatie* met stakeholders is nodig om A-kwaliteit te leveren en de beheersbaarheid te bewaken. De TI kan dit niet alleen. Coöperatie gaat over samenwerking én over transparantie, openheid, inlevingsvermogen en responsiviteit. Dat is nodig om beter aan te sluiten op de uiteenlopende en soms tegenstrijdige verwachtingen en behoeften van stakeholders. Coöperatie zorgt er ook voor dat de TI haar wettelijke taken niet blind en dogmatisch uitvoert en dit op wendbare en toekomstbestendige wijze kan blijven doen. Coöperatie is stakeholdermanagement in de breedst mogelijke betekenis.

#### *Realiseren van zes mijlpalen.*

De kwartiermakers hebben zes mijlpalen geformuleerd, die gerealiseerd moeten worden om een werkende TI-organisatie op te leveren. De mijlpalen geven aan waartoe de TI in staat moet zijn om de wettelijke taken te kunnen uitvoeren. De mijlpalen vormen het vertrekpunt voor de productenlijst en de planning van de kwartiermakers. Zo is bij elke mijlpaal bepaald welke producten de basisinrichting nodig heeft om de mijlpaal te realiseren. Dit zijn de zes mijlpalen:

1. *Uitvoering van de wettelijke taken.*  
De TI is in staat om procesmatig, responsief en beheersbaar (wetmatig, gestructureerd, effectief, efficiënt, controleerbaar, repeteerbaar en uitlegbaar) haar wettelijke taken met A-kwaliteit uit te voeren.
2. *Gegevensuitwisseling.*  
De TI is in staat om op beheersbare, elektronisch en zaakgerichte wijze gegevens te ontvangen, verwerken, delen en publiceren.
3. *Kennis en kunde.*  
De medewerkers van de TI zijn in staat om op gezaghebbende, responsieve, integere, competente en vaardige wijze met actuele kennis en A-kwaliteit de wettelijke taken uit te voeren.
4. *Structuur, governance en bedrijfsvoering.*  
De TI is in staat om zichzelf (aan) te sturen en continu te verbeteren.
5. *Samenwerking.*  
De TI is in staat om met oog voor menselijke relaties (responsief, toegankelijk) en op gezaghebbende wijze, samen te werken en te communiceren met stelselpartijen en sociale partners.
6. *Borging in de toekomstige TI-organisatie.*  
De beoogde opdrachtnemer heeft de basisinrichting geïncorporeerd in zijn staande organisatie, zodat de wettelijke taken uitgevoerd kunnen worden.

#### *Een basisinrichting met een kloppend hart.*

De kwartiermakers hebben als opdracht een basisinrichting op te leveren, die het mogelijk maakt te starten met de uitvoering van de wettelijke taken. De scope en focus ligt daarmee op het inrichten van processen en procedures, het schrijven van beleidsregels en werkinstructies en het opleveren van producten, zoals een zaakstelsel dat gegevensuitwisseling en zaakgerichte uitvoering van de beoordelingsprocessen mogelijk maakt. Met andere woorden, de basisinrichting wordt ontwikkeld via een blauwe<sup>1</sup> benadering, die is gericht op opleveren van

---

<sup>1</sup> In het management kleurenmodel van De Caluwé en Vermaak staat blauw voor een rationele en planmatige benadering. Belangrijke kenmerken van deze blauwe benadering zijn planning & controle, rationeel en logisch, doelen en resultaten en beheersing.

structuren, methodieken en regels. Hoewel deze blauwe benadering noodzakelijk is om te voldoen aan de normen van A-kwaliteit en Beheerbaarheid, beseffen de kwartiermakers ook dat de TI-organisatie, net als elke andere organisatie, een kloppend hart nodig heeft. Het zijn immers de mensen die de blauwe structuren en processen tot leven brengen. Menselijke betrokkenheid is nodig om verder te kijken dan de regels en procedures, zodat rekening gehouden kan worden met de omstandigheden, belangen en behoeften van uitleners, inleners en inspectie-instellingen.

Het is dan ook de combinatie van een blauwe inrichting en een kloppend hart, dat ervoor zorgt dat TI haar wettelijke taken niet blind en dogmatisch uitvoert, maar als publieke dienstverlener op rechtvaardige, evenredige en proportionele wijze besluiten neemt. Dit is belangrijk omdat die besluiten een grote, economische impact kunnen hebben op arbeidskrachten, bedrijven, sectoren en maatschappelijke voorzieningen in buurten.

De basis voor het kloppend hart wordt gelegd in een inspirerend en motiverend organisatieverhaal en een richtinggevende en positionerende introductiestrategie, die onderdeel vormen van de basisinrichting. Tijdens de implementatiefase zullen de kwartiermakers een keuzeprocess faciliteren die de opdrachtgever en opdrachtnemer van de TI in staat stellen samen een introductiestrategie te bepalen en een organisatieverhaal te vormen. Vervolgens worden het organisatieverhaal en de introductiestrategie tijdens de onboarding overgedragen aan de toekomstige leidinggevendenden en medewerkers van de TI.

#### *Strategische visie van de kwartiermakers.*

Het inhoudelijke vertrekpunt voor het keuzeprocess dat in de implementatiefase moet leiden tot een organisatieverhaal en een introductiestrategie, wordt gevormd door de strategische visie die door de kwartiermakers in juli 2024 is opgeleverd. Deze visie beschrijft hoe de TI kan omgaan met de volgende uitdagingen die op lange, middellange en korte termijn op haar afkomen:

##### *Uitdagingen op lange termijn:*

- Anticiperen op bewegingen van malafide en onbekwame uitleners.
- Diverse bronnen van onrust bij stakeholders.
- Afhankelijkheid van private inspectie-instellingen.

##### *De uitdagingen op middellange termijn:*

- Beperkte capaciteit van inspectie-instellingen.
- Mogelijk groot aantal eerste aanvragen met non-conformiteiten.
- Inherente onduidelijkheid over benodigde capaciteit en financiering TI.

##### *Uitdagingen op korte termijn:*

- Korte en complexe voorbereiding op de uitvoering.
- Bereiken, informeren en activeren van uitleners.
- Werven van nieuwe II'en.

De uitdagingen die op de TI afkomen creëren twee spanningsvelden, die de A-kwaliteit en de Beheerbaarheid van de TI onder druk zetten. Om het gezag en het vertrouwen te behouden, is het belangrijk dat de TI telkens weer de balans weet te vinden tussen twee uitersten. Hiervoor is omgevingsbewustzijn en samenwerkingsbereidheid noodzakelijk. De twee spanningsvelden zijn:

*Afhankelijkheid versus autoriteit.*

De TI heeft de wettelijke taak om toezicht te houden op de kwaliteit van de private inspectie-instellingen (II'en). Dit staat op gespannen voet met de afhankelijkheid van de TI t.a.v. capaciteit en kwaliteit van private II'en, die de ondernemersvrijheid hebben om hun eigen keuzes en afwegingen te maken. Hierdoor zal de TI vanuit een afhankelijkheidspositie op gelijkwaardige wijze moeten samenwerken met onafhankelijke II'en, maar tegelijkertijd vanuit een autoriteitspositie de kwaliteit en integriteit van de II'en moeten bewaken. Hierdoor kan de TI twee gezichten hebben voor de II'en, die misverstanden veroorzaken en verkeerde verwachtingen creëren onder alle stakeholders van de TI.

Om hier goed mee om te gaan is omgevingsbewustzijn essentieel, waarin politieke sensitiviteit gecombineerd wordt met begrip van de commerciële belangen van II'en, uitleners en inleners. Dit bewustzijn maakt een samenwerking mogelijk waarin de TI niet alleen op responsieve wijze de juiste relaties kan bouwen met II'en, maar ook proportioneel en evenredig rekening kan houden met de belangen van goedbedoelende, maar onbewust onbekwame uitleners, binnen de kaders van de wet.

*Snelheid & flexibiliteit versus A-kwaliteit & Beheersbaarheid.*

Uitdagingen zoals de beperkte capaciteit van II'en en de inherente onduidelijkheid over de benodigde capaciteit en financiering van de TI (zie hieronder), laten zien dat de TI in staat moet zijn om flexibel te opereren onder een hoge werk- en tijdsdruk. Dit staat op gespannen voet met de normen van A-kwaliteit en Beheersbaarheid, waaraan voldaan moet worden om het gezag en het vertrouwen te verdienen en behouden, dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de wettelijke taken. Om de juiste balans te vinden, is een goed functionerende governance een voorwaarde. Het vraagt ook om samenwerkingsbereidheid van de TI in de relaties met haar opdrachtgever, de beleidsmakers, de stelselpartijen en II'en. Alleen wanneer alle stelselpartijen als één stelsel samenwerken, ontstaan de inzichten en oplossingen die nodig zijn voor de TI om de juiste balans te vinden tussen zowel snelheid en flexibiliteit als A-kwaliteit en beheersbaarheid.

*Samenwerking met diverse stakeholders.*

De kwartiermakers ontwikkelen de basisinrichting uiteraard niet in een isolement. Tijdens de ontwikkeling van diverse producten wordt geluisterd naar en samengewerkt met beleidsmakers, stelselpartners, inspectie-instellingen en brancheverenigingen. Zo worden om de zes weken bijeenkomsten georganiseerd met de inspectie-instellingen (II'en) die nu aan de Stichting Normering Arbeid (SNA) verbonden zijn. Tijdens deze bijeenkomsten worden uitvoeringsvraagstukken geïdentificeerd en verdeeld over een drietal werkgroepen, waarin zowel kwartiermakers, de beleidsmakers, als vertegenwoordigers van de II'en zitting nemen. De eerste werkgroep zoekt naar antwoorden op uitvoeringsvraagstukken m.b.t. de capaciteit van II'en. De tweede werkgroep richt zich op de kwaliteit van II'en. De derde werkgroep richt zich op de samenwerking en gegevensuitwisseling tussen de TI en de II'en.

### *Conclusie werkwijze en visie kwartiermakers.*

De kwartiermakers ontwikkelen niet alleen een 'blauwe' basisinrichting die uitvoering van de wettelijke taken mogelijk maakt. Er wordt ook de basis gelegd voor een WaU-proof organisatie met een kloppend, menselijk hart. Door ABC-normen toe te passen, zes mijlpalen te realiseren en de basis te leggen voor relaties met stakeholders, zoals de inspectie-instellingen, wordt er gewerkt aan een TI die ook op de lange termijn gezaghebbend blijft en het vertrouwen behoudt van alle stakeholders.

### **Conditie die de invoering van de Wtta en de uitvoerende start van het toelatingsstelsel beheersbaar houden.**

De kwartiermakers ontwikkelen de basisinrichting volgens een visie die al doende is ontstaan, door zich te richten op de uitvoeringsvraagstukken die de Wtta oproept voor zowel de TI als voor het toelatingsstelsel in zijn geheel. Vanuit dit brede, uitvoerende perspectief zien de kwartiermakers een tweetal condities die gecreëerd moeten worden de invoering van de Wtta en de start van de uitvoering beheersbaar te houden.

Door te voldoen aan de twee onderstaande condities wordt voorkomen dat de TI in haar eerste jaren alleen maar 'brandjes aan het blussen' is. Met andere woorden, er wordt voorkomen dat de TI onnodig veel tijd kwijt is aan het managen van incidenten, die ontstaan door de mogelijke opstartproblemen waarmee het toelatingsstelsel te maken krijgt. De grote bestuurlijke, politieke en maatschappelijke druk waaronder de TI door mogelijke incidenten komt te staan, zal een negatief effect hebben op de A-kwaliteit van de besluiten en de beheersbaarheid van de processen, waardoor de kans groter wordt dat er fouten gemaakt worden, die tot nieuwe incidenten leiden. Zo kan er een vicieuze cirkel ontstaan die de TI dwingt te opereren als een crisisorganisatie, waardoor het niet kan functioneren zoals het is bedoeld en de ABC-normen onder druk komen te staan. Een dergelijke valse start betekent niet alleen dat de TI in haar eerste jaren extra capaciteit en financiering nodig heeft, maar ook dat de gezaghebbende reputatie van de TI op lange termijn beschadigd wordt, waardoor zowel de TI als het toelatingsstelsel minder effectief en efficiënt zullen functioneren.

Om dit te voorkomen, moeten de twee onderstaande condities gecreëerd worden, zodat de TI samen met haar opdrachtgever en stelselpartners mogelijke incidenten kan managen en kan zorgdragen voor een beheersbare invoering van de Wtta en een beheersbare start van de uitvoering.

***Conditie 1: alle stakeholders accepteren dat er tijdens de invoering van de Wtta en de start van de uitvoering sprake is van inherente onzekerheid en onduidelijkheid over de capaciteit die nodig is om de Wtta uit te voeren. Het wegnemen van deze onduidelijkheid en onzekerheid kan pas starten nadat de Wtta is aangenomen door het parlement. Volledig inzicht wordt bereikt nadat alle toelatingsaanvragen zijn beoordeeld door de TI.***

Op het moment van schrijven, is het onduidelijk en onzeker hoeveel capaciteit de TI, inspectie-instellingen en stelselpartners in de eerste jaren van de uitvoering nodig hebben om de Wtta uit te voeren. Dat betekent bijvoorbeeld dat nu nog niet bepaald kan worden hoe hoog de kosten zijn, die via leges worden doorberekend aan de uitleners en II'en. Het betekent ook dat niet bepaald kan worden hoe lang het duurt voordat de capaciteit van de II'en is opgeschaald tot het niveau dat

nodig is om alle uitleners met dezelfde frequentie te controleren. Hierdoor is de kans groot dat de TI in haar eerste jaren teveel of juist te weinig capaciteit beschikbaar heeft. Teveel capaciteit leidt tot onnodige kosten. Te weinig capaciteit kan leiden tot fouten, incidenten en zelfs crisissituaties, die de invoering op korte termijn onbeheersbaar maken en op lange termijn het gezag van de TI en de effectiviteit van het toelatingsstelsel ondermijnen.

*Waarom is acceptatie van deze inherente onduidelijkheid en onzekerheid door alle stakeholders een conditie voor beheersbaarheid?*

Het toelatingsstelsel heeft tijd nodig om zich te ontwikkelen. Er kan niet verwacht worden dat het stelsel meteen vlekkeloos en risicoloos functioneert vanaf de inwerkingtreding van de Wtta. Er zal een opstartfase van enkele jaren nodig zijn waarin stelselpartijen, de II'en en de uitleners de tijd krijgen ervaring op te bouwen met het toelatingsstelsel en de toelatingsplicht. Door de inwerkingtreding van een nieuw toelatingsstelsel zullen er onbedoelde fouten worden gemaakt, door de TI, maar bijvoorbeeld ook door II'en en uitleners. De inherente onzekerheid waarmee het toelatingsstelsel in deze opstartfase te maken krijgt, zal de kans op fouten alleen maar vergroten. Door de inherente onzekerheid is het erg lastig om in te schatten wat er op de TI en het toelatingsstelsel afkomt. De enige duidelijkheid en zekerheid is dat de TI en het toelatingsstelsel voor verrassingen zullen komen te staan.

Alle stakeholders moeten dit beseffen en accepteren dat er in de opstartfase van het toelatingsstelsel zeer waarschijnlijk fouten gemaakt gaan worden die, in of meer of mindere mate, een negatieve impact zullen hebben op arbeidskrachten, ondernemingen, sectoren en de maatschappij. Deze acceptatie legt het fundament voor de samenwerkingsbereidheid die nodig is om de negatieve impact van fouten te managen en beheersen. Immers, als er fouten gemaakt worden dan moeten de stakeholders samen naar een oplossing zoeken en elkaar de tijd geven om fouten te herstellen. Alleen dan kan er zowel binnen als buiten het toelatingsstelsel samengewerkt worden aan beheersmaatregelen, die de risico's van alle onzekerheden en onduidelijkheden zoveel mogelijk mitigeren. Zo kan een robuust en effectief functionerend stelsel ontwikkeld worden, dat zowel de positie van kwetsbare arbeidskrachten verbetert als een gelijk speelveld creëert voor uitleners, door malafide uitleners aan te pakken. Zonder acceptatie van de inherente onzekerheid tijdens de opstartfase, kunnen deze opbouwende samenwerkingsrelaties niet ontstaan.

*Waarom is de benodigde capaciteit inherent onduidelijk en onzeker?*

Dat komt ten eerste omdat er geen duidelijkheid en zekerheid is over het aantal ontheffings- en toelatingsaanvragen en het aantal aspirant II'en dat een aanvraag tot aanwijzing zal indienen. Ten tweede is niet duidelijk hoeveel eerste toelatingsaanvragen (mogelijke) non-conformiteiten op het normenkader bevatten. Ten derde is niet duidelijk hoeveel tijd en capaciteit de TI nodig heeft om te beoordelen of daadwerkelijk sprake is van een non-conformiteit. Ten vierde is niet duidelijk hoeveel capaciteit het van de TI en II-en vraagt om te beoordelen of de non-conformiteit (tijdens een zienswijzetermijn) is hersteld. Ten vijfde is niet duidelijk hoe vaak de TI een belastende beschikking zal afgeven waardoor het ook lastig is om in te schatten hoe vaak de TI te maken gaat krijgen met bezwaar en beroepszaken, die weer extra capaciteit vragen van de TI.



Kortom, de aantallen en hoeveelheden waarmee het toelatingsstelsel te maken krijgt, zijn vooralsnog onzeker en onduidelijk. Omdat de variabelen ook allemaal op elkaar inwerken, is het op het moment van schrijven onmogelijk uitspraken te doen over de capaciteit die nodig is om het 'stuwmeer' van eerste toelatingsaanvragen te verwerken en beoordelen.

*Waarom kan pas gestart worden met het wegnemen van de onzekerheid en onduidelijkheid nadat de Wtta is aangenomen?*

We spreken hier van een 'inherente' onduidelijkheid en onzekerheid, omdat het nu nog niet mogelijk is meer inzicht en duidelijkheid te verkrijgen in aantallen en hoeveelheden waarmee het toelatingsstelsel te maken krijgt. Hiervoor is een onderzoek nodig naar de impact en effecten van de Wtta op verschillende sectoren, waarin tot op detailniveau gesproken kan worden met inspectie-instellingen en uitleners. Omdat de details van de wet- en regelgeving pas gepubliceerd en besproken kunnen worden nadat de Wtta is aangenomen, is dit onderzoek nog niet uitgevoerd. Hetzelfde geldt bijvoorbeeld ook voor de communicatiecampagne die alle mogelijke uitleners bereikt, informeert en activeert zich op tijd aan te melden bij de TI. Die campagne kan pas starten nadat de Wtta is aangenomen. De campagne zal zorgen voor reacties en bewegingen van uitleners, die meer inzicht geven in omvang en aantallen.

Een onderzoek en een communicatiecampagne zijn de eerste maatregelen die genomen kunnen worden om de inherente onduidelijkheid weg te nemen en beheers. Ze zijn echter niet voldoende om alle onzekerheid en onduidelijkheid weg te nemen. Werkelijk inzicht zal geleidelijk ontstaan nadat de Wtta in werking is getreden. Dat begint vanaf het moment dat alle aanmeldingen bij de TI binnen zijn, waarmee uitleners met- en zonder SNA-keurmerk aanspraak kunnen maken op de overgangsregeling. De volgende stap die meer inzicht biedt is het moment waarop alle eerste toelatingsaanvragen en ontheffingsaanvragen zijn ontvangen door de TI. Diepgaand inzicht zal er pas zijn als de TI alle eerste aanvragen daadwerkelijk heeft beoordeeld en ook meer duidelijkheid is over het mogelijk aantal bezwaar- en beroepszaken.

***Conditie 2: de TI beschikt over middelen en om in haar besluiten rekening te houden met de mogelijke opstartproblemen van uitleners, inspectie-instellingen en stelselpartners.***

Zoals onder de eerste conditie is beschreven, duurt het enkele jaren voordat het toelatingsstelsel volledig functioneert zoals het is bedoeld. In deze opstartfase zullen alle partijen, ondanks alle goede bedoelingen, grote of kleine fouten maken die ervoor kunnen zorgen dat andere (stelsel)partijen in de ook weer fouten maken.

De TI zal in deze onzekere opstartfase, als startende en onervaren organisatie, onder grote werkdruk, tijdsdruk en maatschappelijke druk, moeten beoordelen of een uitlener wel of niet kan worden toegelaten. Om te voorkomen dat TI in de onzekere en onduidelijke opstartfase besluiten neemt die de belangen van uitleners, inleners en arbeidskrachten onterecht of onnodig beschadigen, is het belangrijk dat de TI voldoende (juridische, financiële en organisatorische) mogelijkheden en middelen heeft om zich te verdiepen in specifieke zaakdossiers en rekening te houden met mogelijke opstartproblemen. Alleen dan kan de TI beslissen met inachtneming van de vereiste zorgvuldigheid en evenredigheid.

**Directie**  
**Arbeidsverhoudingen**  
Kwartiermakersteam TI

Welke mogelijkheden en middelen dit moeten zijn, en hoe daar precies invulling aan wordt gegeven, is een vraag die op dit moment niet (volledig) door de beleidsmakers van de Wtta en de kwartiermakers van de TI beantwoord kan worden. Ook hier is onderzoek nodig waarin tot op detailniveau wordt gesproken met inspectie-instellingen en uitleners, dat pas kan starten nadat het wetsvoorstel is aangenomen.

**Datum**  
24 oktober 2024